**Voorbeeld bevestigingsbrief (inclusief vooraankondiging automatische incasso)**

[Logo

en afzender]

[PE of persoonsnaam]

[Adres]

[Postcode, woonplaats] Plaatsnaam, [datum]

Betreft: bevestiging periodieke gift.

[Aanhef],

Hartelijk dank voor uw periodieke gift! We zijn blij dat u ons op deze manier wilt (blijven) steunen.

Bijgevoegd ontvangt u de door ons ondertekende overeenkomst. Als u de overeenkomst zelf al had ondertekend, ontvangt u alleen uw eigen exemplaar retour. We adviseren u die goed te bewaren. De belastingdienst kan ernaar vragen. Mocht u de overeenkomst nog moeten ondertekenen, dan vragen wij u dit te doen en één exemplaar te retourneren aan: [vul hier het retouradres in].

U kunt vanaf nu uw betalingen overmaken naar bankrekeningnummer [IBAN-rekeningnummer van de gemeente] ten name van [Naam (van de diaconie) van de gemeente] o.v.v. Periodieke gift [Transactienummer]. Wij adviseren u tijdig te betalen en geen bedragen door te schuiven naar een volgend kalenderjaar. In dat geval zijn uw giften immers niet meer (volledig) aftrekbaar als periodieke gift.]

[of]

Met het ondertekenen van de overeenkomst geeft u ons toestemming om doorlopend incasso-opdrachten te sturen aan uw bank om het bedrag van uw rekening af te schrijven wegens [Omschrijving (Bijvoorbeeld ‘Periodieke gift’)] en geeft u uw bank toestemming om het bedrag van uw rekening af te laten schrijven overeenkomstig deze opdracht. U kunt een afschrijving altijd laten terugboeken. Neem hiervoor binnen acht weken na afschrijving contact op met uw bank. Uw machtiging is geregistreerd onder de volgende gegevens:

[Machtigings-ID] [IBAN-rekeningnummer gever] [Bedrag] [Frequentie]

De incasso zal voor het eerst plaatsvinden op [Datum (minimaal 14 dagen na de datum van deze bevestiging)] en daarna [Omschrijving (bijvoorbeeld, steeds op de laatste donderdag van de maand)]

Op uw bankafschrift vindt u de volgende gegevens:

[IBAN-rekeningnummer van de gemeente]

Incassanten-ID: [Incassanten-ID van de gemeente]

Machtigings-ID: [Machtigings-ID van de machtiging]

[Omschrijving (Bijvoorbeeld ‘Periodieke gift’ of ‘Kerkelijke bijdrage’)]

[Toevoegen bij betaling via collectebonnen of -munten]

U voldoet [Bedrag] van uw periodieke gift via collectebonnen. U krijgt die als volgt beschikbaar gesteld: [Vermeld aantallen, termijnen e.d. waarop bonnen beschikbaar worden gesteld]

Voor vragen kunt u contact opnemen met: [Contactgegevens van de behandelaar]

Namens [Naam (van de diaconie) van de gemeente]

Hartelijke groet,

[Naam behandelaar]

[Functie]